



Algemene voorwaarden Integrity School by Transparency International Nederland

Artikel 1 – Definities

Tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven betekent:

- a) Opdrachtnemer: de Integrity School by Transparency International Nederland, het project van Transparency International Nederland (TI-NL), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 34127809. De Integrity School by Transparency International Nederland biedt diensten aan voor betere kennis en bewustwording op het terrein van integriteit (en naleving in de praktijk) bij diverse doelgroepen, zoals overheden, bedrijven, politiek en openbaar bestuur. Hierbij ligt de nadruk op het bewerkstelligen van cultuurverandering waarbij meer transparantie en reflectie is en er een veilige meldcultuur voor misstanden bestaat;
- b) Opdrachtgever: iedere partij die een opdracht geeft aan Opdrachtnemer voor het verstrekken van diensten;
- c) Overeenkomst: iedere Overeenkomst van opdracht tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever;
- d) Partijen: de Opdrachtnemer en Opdrachtgever; en
- e) Voorwaarden: deze Algemene Voorwaarden van de Integrity School by Transparency International Nederland van *[datum]*.

Artikel 2 - Algemene bepalingen en toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten van Opdrachtnemer, inclusief maar niet beperkt tot aanbiedingen en overeenkomsten tussen Partijen.
- 2.2 Afwijken van deze Algemene Voorwaarden, moet schriftelijk en uitdrukkelijk tussen Partijen overeengekomen zijn.
- 2.3 Als één of meer bepalingen in deze Algemene Voorwaarden ongeldig, nietig of vernietigd worden verklaard, blijven de andere bepalingen van kracht. De ongeldige, nietige of vernietigde bepalingen worden vervangen door nieuwe bepalingen die zoveel mogelijk overeenkomen met de ongeldige, nietige of vernietigde bepalingen.
- 2.4. Het feit dat Opdrachtnemer op enig moment geen nakoming van één of meer bepalingen uit de Overeenkomst eist, inclusief de bepalingen in deze Algemene Voorwaarden, doet geen afbreuk aan de rechten van Opdrachtnemer om op een later tijdstip alsnog nakoming door de Opdrachtgever te eisen.
- 2.5 Deze Voorwaarden gelden voor elke Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop Opdrachtnemer deze Voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze Voorwaarden niet door Partijen uitdrukkelijk is afgeweken.
- 2.6 De Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.



Artikel 3 – Totstandkoming van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de afspraken door de Opdrachtnemer zijn bevestigd. De bevestiging van de opdracht middels de aanmelding per email of per telefoon is gebaseerd op de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever verstrekte informatie.
- 3.2 Alle aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn niet-bindend tot het moment van acceptatie door de Opdrachtgever.
- 3.3 De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.

Artikel 4 - Uitvoering van de overeenkomst

- 4.1 De Opdrachtnemer zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 4.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 4.3 De uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer geschiedt uitsluitend ten behoeve van de Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de Overeenkomst, noch aan de verrichte werkzaamheden enig recht ontleen, ook niet wanneer zij direct of indirect als belanghebbende bij het resultaat van de werkzaamheden zijn aan te merken.

Artikel 5 – Opschorting en beëindiging van de Overeenkomst

- 5.1 Opdrachtnemer is bevoegd de uitvoering van zijn verplichtingen op te schorten, indien Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt. Indien Opdrachtnemer de nakoming van zijn verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken op basis van de wet en uit de Overeenkomst.
- 5.2 Indien Opdrachtnemer tot opschorting of beëindiging overgaat, is hij niet gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
- 5.3 De Overeenkomst eindigt automatisch na betaling van de laatste rekening in verband met de betreffende Overeenkomst. Daarnaast mag Opdrachtgever de Overeenkomst schriftelijk beëindigen tegen een redelijke opzegtermijn en mag Opdrachtnemer de Overeenkomst schriftelijk beëindigen tegen een redelijke opzegtermijn en met opgaaf van redenen.
- 5.4 Indien de Overeenkomst wordt beëindigd, dan zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever, waaronder die wegens al verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten, direct opeisbaar.

Artikel 6 - Terbeschikkingstelling van informatie door de Opdrachtgever

- 6.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
- 6.2 Opdrachtgever is verplicht Opdrachtnemer op de hoogte te brengen van alle informatie die ter uitvoering of voltooiing van de opdracht noodzakelijk of nuttig is.



- 6.3 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
- 6.4 Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan deze geretourneerd.

Artikel 7 - Geheimhouding

- 7.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar hebben verkregen. De geheimhoudingsplicht blijft in stand na beëindiging van de Overeenkomst.
- 7.2 Tenzij daartoe door Opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. De Opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.
- 7.3 Opdrachtnemer zal zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hem ingeschakelde derden.
- 7.4 Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling, een instructie van een overheidsorgaan of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet, het betreffende overheidsorgaan of de bevoegde rechter aangewezen derden of onderzoeksinstanties te verstrekken, dan is Opdrachtnemer niet gehouden tot geheimhouding.

Artikel 8 - Intellectuele eigendom

- 8.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere wet- en regelgeving inzake intellectuele eigendom welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de opdracht van Opdrachtgever.
- 8.2 Opdrachtnemer heeft het volledige recht de door de uitvoering van een Overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.
- 8.3 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen methoden, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten van Opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, openbaren of exploiteren.
- 8.4 Opdrachtgever stemt ermee in dat Opdrachtnemer naam/logo/beeldmerk van Opdrachtgever mag publiceren onder referenties op de website van Opdrachtnemer.

Artikel 9 - Vergoeding

- 9.1 De vergoeding voor de werkzaamheden van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.



- 9.2 Partijen kunnen bij het tot stand komen van de Overeenkomst een vaste vergoeding afspreken.
- 9.3 De vastgestelde tarieven kunnen jaarlijks worden geïndexeerd.

Artikel 10 - Betalingsvoorwaarden

- 10.1 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum door betaling van het openstaande bedrag op:

IBAN nummer: NL 42 RABO 0350 0725 90

BIC: RABONL2U

T.n.v.: de Integrity School by Transparency International Nederland

O.v.v.: klantnummer en factuurnummer

- 10.2 De factuur voor de geleverde diensten aan Opdrachtgever wordt verzonden na afronding van de werkzaamheden.
- 10.3 Opdrachtgever is niet gerechtigd – om welke reden dan ook – betaling van een factuur van Opdrachtnemer op te schorten.

Artikel 11 - Klachtenprocedure

- 11.1 Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan de Opdrachtnemer, volgens het [Klachtenreglement van Transparency International Nederland](#).
- 11.2 Indien een klacht gegrond is, zal Opdrachtnemer de gebreken herstellen, tenzij dit inmiddels voor de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
- 11.3 Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen als in deze Algemene Voorwaarden bepaald.

Artikel 12 - Aansprakelijkheid

- 12.1 Opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de vereiste zorgvuldigheid in acht nemen. Indien een fout wordt gemaakt doordat de Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk. Indien Opdrachtgever aantoont dat hij directe schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Opdrachtnemer voor die schade slechts aansprakelijk tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van Opdrachtnemer in het voorkomende geval te verstrekken uitkering.
- 12.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade in verband met, of resulterend uit, deze Overeenkomst, tenzij in rechte fraude, opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer is vastgesteld in welk geval de Opdrachtnemer uitsluitend aansprakelijk is voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:



- a) de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade waarvoor de Opdrachtnemer op grond van deze voorwaarden aansprakelijk kan worden gehouden;
 - b) de eventuele redelijke kosten gemaakt om een gebrekkige uitvoering door de Opdrachtnemer van de Overeenkomst alsnog aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, uitsluitend voor zoveel deze gebrekkige uitvoering aan de Opdrachtnemer moet worden toegerekend; en
 - c) redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Voorwaarden.
- 12.3 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, vermogensschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
- 12.4 Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid tegenover derden voor werkzaamheden uitgevoerd ten behoeve van Opdrachtgever.

Artikel 13 – Overmacht

- 13.1 Indien Opdrachtnemer door overmacht niet aan de Overeenkomst kan voldoen, worden de verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht de nakoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan drie maanden, zijn Partijen bevoegd de overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden, zonder dat ter zake enige gehoudenheid tot schadevergoeding zal bestaan.
- 13.2 Onder 'overmacht' als bedoeld in dit artikel wordt in ieder geval verstaan; onvoorziene omstandigheden, ook van economische aard, welke buiten schuld of toedoen van Opdrachtnemer zijn ontstaan, zoals onder andere ziekte, transportproblemen, vertraagde of foutieve levering van zaken of materialen of onderdelen door derden, stakingen, overheidsmaatregelen, pandemie, natuurrampen (inclusief storm en overstroming), (burger)oorlog en de dreiging van (burger)oorlog.
- 13.3 Indien Opdrachtnemer bij het intreden van overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen, is hij gerechtigd het reeds geleverde afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke Overeenkomst.

Artikel 14 - Toepasselijk recht/geschillenbeslechting

- 14.1 Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
- 14.2 Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter te Amsterdam.
- 14.3 Partijen zullen pas een beroep doen op de rechter nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.



Artikel 15 - Vindplaats Algemene Voorwaarden

- 15.1 Deze Voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.
- 15.2 Van toepassing is de versie van de Voorwaarden zoals die gold ten tijde van de totstandkoming van de Overeenkomst.
- 15.3 Deze Voorwaarden zijn opgesteld in de Nederlandse en de Engelse taal. In geval van enig verschil in inhoud of interpretatie tussen beide versies van de Voorwaarden, zal de Nederlandse tekst leidend en bindend zijn.